

### ÉDITO

Adhérent·e·s, Jobstory innove avec agilité.

Le 10 décembre 2019, dans une salle de la MDA de Lille, des jobeuses, des jobeurs et des bénévoles ont présenté notre association avec talent, devant une cinquantaine de personnes.

Ce moment est le résultat d'une équipe motivée par la maïeutique des talents de nos jobeuses et jobeurs. La mise en œuvre de l'intelligence collective a permis une mise en scène percutante interpellant les auditrices et auditeurs.



Un bulletin **hebdomadaire** ou **mensuel** ?

Pour donner de l'information, pour se remémorer les bonnes pratiques, suivre les projets et le parcours des jobeuses et jobeurs, présenter les nouveaux adhérents.

Nous commençons par une belle « story » de jobeur ci-dessous. Le **bulletin** comprendra des rubriques comme l'actualité, la synthèse de la Mensuelle, la Rubrique de Marcel, le rappel des activités à venir, des projets en cours... mais également une tribune libre ouverte aux adhérent·e·s sous le contrôle du Comité de Rédaction.

Bonjour à tous,

Les moments de bonheur sont à partager avec les personnes qui nous aident tous les jours et que nous apprécions.

Voici donc la bonne nouvelle qui me met en joie : les ressources humaines de l'entreprise LFB à Lille viennent de me confirmer mon embauche le 6/1/2020 en CDI en tant que coordinateur logistique en salle de pesée (maillon dans la production de médicaments).

J'ai réussi en grande partie grâce à vous tous, bénévoles, membres, compagnons de route, amis. En vous écoutant, en échangeant, en reprenant confiance, en grandissant et en revenant moi-même.



Fabrice POREZ

Alors MERCI, MERCI, MERCI.

## **Pourquoi un Bulletin mensuel ?**

Aujourd'hui, les outils de communication numériques de Jobstory sont l'e-mail, le forum et les réseaux sociaux.

Le coworking permet de maintenir la communication physique.

Nous n'utilisons pas suffisamment la réunion téléphonique, bonne pratique écologique et économique. Il manque une information traçant l'histoire de JOBSTORY. Le bulletin mensuel, diffusé à l'ensemble des adhérent·e·s, permettra de tisser un lien mieux marqué entre les jobeuses, jobeurs, bénévoles, et les ambassadrices et ambassadeurs souvent éloigné·e·s de notre actualité.

### **Qui ?**

Le bureau définira un Comité de Rédaction. Chaque adhérent·e aura la possibilité de fournir des articles concernant son actualité et son activité. Le bureau fournira des informations sur les résultats, l'avancement des projets, les bonnes pratiques, le rappel des ateliers à venir.

### **Quand ?**

Parution le premier lundi suivant la Mensuelle. Ceci invite les participant·e·s à la Mensuelle à produire des articles rapidement. Excellent exercice d'entraînement à l'écriture avec la signature.

### **Comment ?**

Rédaction sur un format simple, comme le présent document, en attendant la manifestation d'un·e spécialiste de la mise en forme. L'important est le contenu.

## LES PROJETS EN COURS

<b>Théâtre de la Rose des Vents</b>	<p><i>Avoir la possibilité d'utiliser une scène de théâtre afin d'améliorer la confiance en soi face à un public.</i></p> <p>➡ Toujours en cours, en attente de la convention.</p>
<b>Les Places Tertiaires</b> <i>Projet mené par Frédéric</i>	<p><i>Le but est de tisser des liens avec des structures proches de l'Entreprise, pour rendre visible Jobstory, donc rendre visibles les jobeuses et jobeurs pour créer des opportunités.</i></p> <p>➡ Accueil du Délégué Général le vendredi 10 janvier 2020 au cours de la Mensuelle.</p>
<b>Randstad Search</b> <i>Projet mené par Isabelle</i>	<p><i>Le but est de tisser des liens avec des structures proches de l'Entreprise, pour rendre visible Jobstory, donc rendre visibles les jobeuses et jobeurs pour créer des opportunités.</i></p> <p>➡ Accueil de Madame Escuriol, consultante senior, le vendredi 7 février 2020 au cours de la Mensuelle.</p>
<b>Développement des relations avec Cadres Côte d'Opale</b>	<p>Jobstory , au conseil d'administration de CCO travaille à une collaboration « gagnant-gagnant » avec le Littoral.</p> <p>Le but est que les adhérent·e·s de CCO bénéficient des opportunités de la MEL, de même que nos jobeuses et jobeurs pourrions bénéficier des pistes créées par le développement de l'activité du littoral.</p>

## LES ACTUALITÉS

Le siège de Jobstory est à la **Maison des Associations** de Lille, qui s'est installée en cette nouvelle année au **27 rue Jean Bart** à Lille.

Nous vous informerons sur le fonctionnement et les bonnes pratiques de l'utilisation des moyens offerts par la MDA de Lille.

Nous pourrions réserver une salle adaptée pour 6 mois.



*Métro République*

*Bus 14 en venant de la Gare Lille Flandres, arrêt Liberté*

## LES BONNES PRATIQUES

Jobstory est une association qui rassemble aujourd'hui une soixante d'adhérent·e·s.

Chaque adhérent·e est invité·e à suivre ces quelques recommandations, afin de **sortir de l'isolement, améliorer sa confiance et oser.**

## LES INSCRIPTIONS

➡ Inscription aux **ateliers** obligatoire : respect de l'intervenant·e et des organisateurs

➡ Inscription au **coworking** obligatoire : dès l'accès au calendrier sur le site, vous pouvez vous inscrire à toutes les séances de coworking et à tous les ateliers qui vous intéressent.

En cas d'empêchement ponctuel, vous pouvez indiquer votre absence. Au cours du coworking, les animateur·rice·s sont présent·e·s pour vous accompagner.

Vous venez avec vos questions et votre ordinateur pour une séance de travail « comme au bureau ». Vous prenez la posture professionnelle avec son rythme de travail.

## LE LIVRET D'ACCUEIL

Il vous permet d'écrire votre parcours de jobeur·se. Peut être utile pour justifier votre activité de recherche d'emploi.

## EXPÉRIMENTER

Jobstory est un espace d'entraînement, de feedback bienveillant, de créativité.

Jobstory : des professionnel·le·s au service de professionnel·le·s

Alors **osez** tester, échouer, vous améliorer pour mettre en valeur vos talents.

## LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Alain Noreux	Président	<a href="mailto:president.e@jobstory.co">president.e@jobstory.co</a>
Alain Delannoy	Secrétaire	<a href="mailto:secretaire@jobstory.co">secretaire@jobstory.co</a>
Marie-Joëlle Vercaigne	Trésorière Manager des conseiller·e·s	<a href="mailto:tresorier.e@jobstory.co">tresorier.e@jobstory.co</a>
Alain Hérion	Administrateur	
Marcel Vanwormhoudt	Administrateur	
Virginie Danchin	Administratrice	
Florian Guillebert	Administrateur Web & communication	
Laurène Cabaret	Administratrice Web & communication	<a href="mailto:postmaster@jobstory.co">postmaster@jobstory.co</a>

## LES CONSEILLER·E·S JOBSTORY

	<b>Alain Noreux</b> Président Jobstory Coach professionnel		<b>Isabelle Hallot</b> Conseillère RH
	<b>Alain Delannoy</b> Secrétaire Jobstory, Conseiller Méthodologie générale de recherche d'emploi		<b>Henri Lecocq</b> Conseiller Accompagnement individuel, reprise et création d'entreprise
	<b>Marie-Joëlle Vercaigne</b> Trésorière Jobstory, Conseillère Accompagnement individuel		<b>Hugues Prouvost</b> Conseiller, spécialiste de la revue de CV
	<b>Alain Hérion</b> Conseiller Écouter et répondre à vos besoins		<b>Christian Duviliers</b> Conseiller CV et petites annonces
	<b>Marcel Vanwormhoudt</b> Conseiller en accompagnement et relais d'informations		<b>Henri Perrot</b> Conseiller Accompagnement international
	<b>Laurène Cabaret</b> Conseillère Ateliers conversation en anglais Ateliers développement personnel		